

ドリンク等その他注文票

令和 年 月 日 () 送信

別紙2

必要注文数を記入し、**利用日の前月1日までに株式会社エムシーフードサービスに郵送またはメール(FAX)してください。**
 住所: 〒435-0045 静岡県浜松市中央区細島町10-4 株式会社エムシーフードサービス 担当 池田 行
 E-mail : mcfs.yaizu@gmail.com FAX : 053-411-6213

団体名	住所 〒	
担当者名	TEL	FAX(E-mail)

表⑤

スポーツドリンク パウチ(300ml) 【料金:150円】	活動内容 海洋活動・体育館・ 屋外()	希望引渡し日時: 月 日 ()		希望引渡し日時: 月 日 ()	
		AM	PM	AM	PM
		発注数	変更数	発注数	変更数
	研修生			研修生	
	指導者			指導者	

※ 表⑤、表⑥について、
発注数提出後に変更が生じた場合は、変更後の数量を記入して提出してください。

表⑥

※ ご希望の温度帯に○印をつけてください。

水筒用お茶 1人500ml 【料金:50円】	冷茶 / 常温茶	希望引渡し日時: 月 日 ()		希望引渡し日時: 月 日 ()		希望引渡し日時: 月 日 ()	
		AM	PM	AM	PM	AM	PM
		発注数	変更数	発注数	変更数	発注数	変更数
	研修生			研修生		研修生	
	指導者			指導者		指導者	

冷茶 / 常温茶	希望引渡し日時: 月 日 ()		希望引渡し日時: 月 日 ()		希望引渡し日時: 月 日 ()		
	AM	PM	AM	PM	AM	PM	
	発注数	変更数	発注数	変更数	発注数	変更数	
	研修生			研修生		研修生	
	指導者			指導者		指導者	

表⑦

種類	品目	料金	発注数		変更数		希望引渡し日時
			研修生	指導者	研修生	指導者	
菓子パン(個包装)	ジャムパン	170円					月 日 () AM : / PM :
	クリームパン	170円					月 日 () AM : / PM :
	つぶあん	170円					月 日 () AM : / PM :
手巻きおにぎり (フィルム包装)	手巻きおにぎり(鮭)	150円					夜食のみ 月 日 () PM :
	手巻きおにぎり(梅)	150円					夜食のみ 月 日 () PM :
	手巻きおにぎり(ツナ)	150円					夜食のみ 月 日 () PM :
パックジュース (200ml相当)	アップル	130円					月 日 () AM : / PM :
	グレープ	130円					月 日 () AM : / PM :
	ピーチ	130円					月 日 () AM : / PM :
	お茶	130円					月 日 () AM : / PM :
ペットボトル飲料 (500ml相当) 常温のみ	お茶	170円					月 日 () AM : / PM :
	スポーツドリンク	170円					月 日 () AM : / PM :
資材	ごみ袋(処理料含む)45L	300円					月 日 () AM : / PM :
	ごみ袋のみ 45L	30円					月 日 () AM : / PM :
その他	氷(約3Kg)	200円					月 日 () AM : / PM :

※ パン、おにぎり、飲料(パック・ペットボトル)について、**引渡し日の10日前(土日祝日及び休所日を除く)午後5時以降は、数量変更(キャンセル)できません。代金は全額お支払いいただきます。**

- ※ 手巻きおにぎり(フィルム包装)各種は、**夜食利用以外では取扱い不可**となりますことを予めご了承ください。
- ※ **アレルギー対応はできません。**
- ※ 注文が大幅に変わる場合は、お早めにお知らせください。
- ※ 規格変更等仕入の都合上、価格変動する場合がございますことを予め御了承ください。
- ※ 【別途希望注文票】で表記以外の品目の希望がある場合は相談に応じますので、事前に御連絡ください。
- ※ 【別途希望注文票】は、株式会社エムシーフードサービスが発行する請求書をもってお支払いください。
- ※ お支払方法及び請求書(領収書)の作成については、下記表より選択してください。

お支払い方法	請求書(領収書)の作成は	請求書(領収書)で宛名を分ける場合は詳細を御記入ください。
現金	一括	
口座振込	研修生と指導者を分けて	

どちらかに○印をつけてください。

- ※ 振込み手数料は利用団体で負担していただきます。
- ※ 振込みのよる領収書は発行しておりませんので、金融機関で発行される領収書をもって当方領収書に替えさせていただきます。

※ この【別途希望注文票】の変更数(確定)は**切日 ⇒ 入所の土日祝日及び休所日を除く3日前午後5時まで**

★**全部キャンセルの場合は、入所初日の土日祝日及び休所日を除く5日前午前10時までに**

用紙全体に✕(バツ)をし、空白に【キャンセル】と記入してFAXまたはメールしてください。