

レストラン利用について

- ・団体指導者の方は、本冊子をよくお読みください、また、本冊子に記載されている内容について、全ての団体指導者が共通で理解するようお願いいたします。
- ・団体指導者の方は、研修生の皆さんに食事の配膳方法や片付けの方法について、事前に指導をしておいてください。

<予約から入所、食事までの流れ>

- ①「事前食事注文票」別紙1
- ②「アレルギー調査集計表」別紙2
- ③「アレルギー調査票」別紙3
- ④「メニュー表」別紙4 (アレルギー一覧表含む)
- ⑤「食事注文票 確定版」別紙5
- ⑥「食事等注文全部キャンセル(取り消し)票」別紙7

- ・①～⑥の様式は、焼津青少年の家ホームページからダウンロードすることができます。
- ・本冊子P6～10を参考に記入してください。
- ・3泊以上の団体については、レストラン部から連絡させていただきます。

上記①～④の提出

入所日の1か月前までに提出をお願いします

※アレルギー対応の必要がない団体は、期限までに提出が困難な場合はご一報ください。
①のみを提出してください。

アレルギー対応について確認

- ・団体の中にアレルギー対応が必要な方がいる場合、書類が届き次第、順次、本所レストラン部よりアレルギー対応について提案をします。

※持参、FAX、電子メールで提出をお願いします。

上記⑤⑥の提出

※本冊子P5の3-1
3-2で確認をお願いします。

- ・食事数の最終確定、一部キャンセル及び食事数変更について、**提供日初日の土日祝日及び休所日を除く3日前午後5時まで**に「別紙5 食事注文票 確定版」(本冊子P10 記入例あり)の提出を必ずお願いします。それ以降の食事数の変更及び取り消しは、食材費として料金を負担していただきます。
- ・食事等の全部キャンセル(取り消し)について**提供日初日の土日祝日及び休所日を除く5日前午前10時まで**に「別紙7 食事等注文全部キャンセル(取り消し)票」の提出を必ずお願いします。それ以降は、キャンセル料を負担していただきます。(詳細はP5 3-2(3)をご覧ください。)

特別な食事については別に定めます。お問い合わせください。

入所

- ・レストランの座席配置を確認してください。

食事

朝食 7:40
昼食 12:00
夕食 17:30

- ・食事開始時刻に遅れないようにレストラン入口に集合して団体指導者はレストラン職員より指示を受けてください。
- ・アレルギー対応の研修生がいる場合、団体指導者は食事前に必ず、レストラン部職員とメニューの確認を行います。

目 次

項目	ページ
1 焼津青少年の家での食事について	1
2 レストラン利用について (1) 食事の時刻について (2) レストラン入口、座席について (3) 食事の配膳方法について (4) 片付けについて (5) アレルギー対応について (6) 水筒へのお茶の補充(有料)について	2
3-1 食事の注文について	5
3-2 食事等のキャンセルについて(連絡期限)	5
4 事前食事注文票 記入例	6
5 アレルギー調査集計表 記入例	7
6 アレルギー調査票 記入例	8
7 メニュー表 記入例	9
8 食事注文票 確定版 記入例	10
9 レストラン座席配置図	11
10 令和4年度 メニューカレンダー	12・13
11 別紙7 食事等注文全部キャンセル(取り消し)票	14

※ 本冊子に掲載した「4 事前食事注文票」「5 アレルギー調査集計表」「6 アレルギー調査票」「7 メニュー表」「8 食事注文票 確定版」は記入例です。提出用の書類は、別綴りとなります。

1 焼津青少年の家での食事について

焼津青少年の家では、食事を含めた飲食について、以下のルールを定めています。団体指導者の皆様には、ルールを正しく理解し研修生への事前指導をお願いします。

(1) 飲食物の持込みはできません。本所滞在中に外出しての食事や飲食物の買物もできません。活動中の飲食物が必要な場合は、レストラン部に注文をお願いします。ただし、以下の場合を除きます。

① 利用者それぞれが、入所日に持参した昼食（弁当）、水筒（飲み物）

団体で外部に注文されたお弁当は、焼津青少年の家で食べることはできません。

② スポーツ等を目的とする活動で、健康・安全のために団体指導者の管理の下でとる飲食物（運動中の水分、塩分補給等）

③ アレルギーや宗教への対応、障がいのある方のために必要な特別食

※ **②、③については、必ず「利用申込書」の「要望欄」に記入してください。**

(2) 食事は全てレストランでとってください。持参した弁当についても、原則としてレストラン（又は屋外および指示された場所）でとってください。

(3) **特別な配慮（アレルギーや宗教への対応、障がいのある方のために必要な特別食等）が必要な場合は、レストラン部に相談をお願いします。**通常の食事以外の飲食物（おやつ、夜食、懇親会、活動中の水分補給のための飲料等）を希望する場合は、レストラン部に注文してください。

※ 別紙6「その他の価格表及び注文票」を参考にしてください。価格表に記載がないものでも準備できるものもあります。

(4) 夕食後、レストランで懇親会を行うことができます。持込みはできませんので、懇親会に必要なものはレストラン部に注文をお願いします。

※ **懇親会を行う場合は、「利用申込書」への記入とレストラン部への連絡を忘れずに行ってください。**

(5) 本所を離れて活動する場合や午前中に退所する場合、12時から12時45分までの間に食事がとれない場合、昼食として弁当を注文することができます。

(6) 昼食は、人数や座席数の都合で、時刻をずらしてとっていただく場合があります。

2 レストラン利用についてのお願い

(1) 食事の時刻について

焼津青少年の家では生活の時間が決められており、食事も決められた時刻にとっていただきます。朝食、昼食、夕食の時刻は以下のようになっています。

朝食：7時40分から8時25分まで	昼食：12時から12時45分まで
夕食：17時30分から18時15分まで	
※ 夜食、懇親会でのレストラン利用は22時まで とします。	

- ・ 研修生への食事の配膳、座席への誘導、片付け等の説明は、レストラン部からは行いません。食事開始前までに団体指導者がレストラン職員から説明を受け、研修生への事前指導をお願いします。
- ・ レストランでは、上記の時間に合わせて食事の準備を行います。食事開始時刻に遅れないように手洗いを済ませた後、レストラン入口に集合してください。
- ・ **研修の都合等により食事の開始時刻が遅れる場合には、必ずレストラン部に連絡してください。**

(2) レストラン入口、座席について

利用当日、レストラン部からレストラン入口、座席についてお知らせします。レストラン入口は、海側（東側）と山側（西側）があります。利用団体数や人数の関係で、1つの団体でも入口を分けさせていただくことがあります。座席には、団体の名札が置いてあります。**座席の希望がある団体は、必ず事前にレストラン部にお知らせください。**利用団体数や人数の関係で、希望に添うことができない場合もあります。

レストラン入口・座席については、入所後、必ず確認をお願いします。配膳をスムーズに行い食事時間を十分に確保するために、確認した内容は、全ての指導者や研修生にあらかじめ伝えておいてください。

(3) 食事の配膳方法について

必ず団体指導者が研修生の人数を確認し、全員が揃った団体からレストランに入室、配膳を行ってください。一部の研修生や指導者だけで入室、配膳を行うことはできません。
--

① 朝食・夕食（セルフサービス）

- ・ 食事の配膳はセルフサービスです。**団体指導者数名は研修生よりも先にレストランに入室し、配膳がスムーズに進むように、お手伝いをお願いします。**
- ・ 指導者は、配膳前に1人分の分量を必ず確認してください。**メニューによって数量制限がありますので注意してください。**（取り過ぎると足りなくなってしまう。）
- ・ 2列に並んで配膳台の両側から順番に進んでいきます。
- ・ 全員が取り終わり、余りが生じた場合はおかわり分として提供します。

- | |
|---|
| <ul style="list-style-type: none">・ セルフサービスの配膳方法は、既におかずが盛りつけられた皿を各自が持っていく様式の「皿盛りスタイル」でのみ提供しています。 |
|---|

- ・ 飲み物が入ったポットとテーブル調味料は所定の場所に置いてあります。団体の指導者が取り分けてください。中身がなくなりましたら、やかんに補充用の飲み物が用意してありますので、団体で補充をお願いします。やかんの中身がなくなりましたら補充しますので、カウンターまでお持ちください。

② 昼食

団体指導者には食事受取りカウンターの前に立っていただき、配膳のお手伝いをお願いしてもらうこともあります。

- ・ レストランに入った後、次のように配膳をお願いします。

- ・ トレー、湯飲み、箸を持ち、カウンター窓口に進んでください。
- ・ カウンター正面にメニューの写真がありますので、同じように取ってください。

- ・ **昼食のおかわりはありませんので、ご承知おきください。**

(4) 片付けについて

食事が終わりましたら、以下のように片付けをお願いします。

- ① 密にならないように、個人で片付けをしてください。
※テーブルごと同じ食器や残飯を集めることはしません。
※返却容器にはサンプル食器が置かれていますので、分別して返却してください（食器は返却容器の中で、なるべく平らになるようにしてください。）
- ② 必ず一方通行で順番に並んでカウンター前を通り返却をしてください。
※**団体指導者の方は、事前に返却順路を確認していただき、研修生の誘導をお願いします。**
- ③ テーブルの上を拭き、椅子とテーブルの整頓と、床にごみや食べこぼしがないかの確認をお願いします。
※台ふきん、床拭きが配膳台中央にあります。（上段に台ふきん、下段に床拭き）使用後は、必ず洗ってから元の位置に戻してください。
- ④ ポットと調味料は、所定の場所に戻してください。

(5) アレルギー対応について

- ① アレルギー対応が必要な方の確認

アレルギーがある方（保護者）に「別紙3 アレルギー調査票」と「別紙4 メニュー表」を渡してください。使用されている食材や対象物質を確認していただき、該当物質に○を付けてください。利用日のメニューについては、「10 令和4年度 メニューカレンダー」で確認してください。

「別紙2 アレルギー調査集計表」、「別紙3 アレルギー調査票」、「別紙4 メニュー表」（アレルギー調査票とメニュー表は、アレルギー物質に○のある方のみ）を提出してください。

<アレルギー調査票提出についてのお願い>

- ・ 普段アレルギー物質がある方でも、メニューの中にアレルギー物質がない方は、アレルギー調査票の提出は必要ありません。
- ・ 近年ではアレルギー対応を必要とする方が増え、アレルギー調査票（個人情報）の数がかなり多くなっています。情報管理上の問題がありますので、アレルギー調査票の提出はアレルギー対応の必要な方のみに行ってください。

② アレルギーがある方への対応について

メニューの中にアレルギー物質があり、食事が食べられない方に対して、アレルギーを含まない変更メニューを提案します。変更メニューは、事前に団体責任者にお送りします。団体責任者は必ず利用者(保護者)に変更メニューの確認をお願いします。確認後、利用者(保護者)にサインをもらった変更メニュー表を返送してください。

アレルギー対応の食事には、名札を付け、別に用意させていただきます。**団体指導者は、配膳前に必ず変更メニューについての確認をレストラン部職員と行い、直接本人に渡してください。**

(6) 水筒へのお茶の補充（有料）について

注文いただいた時刻に、やかんに入れて廊下に用意させていただきます。水筒への補充については、廊下の水筒用ベンチを使い、団体で行ってください。利用団体数や人数が少ない場合は、空いているテーブルを使っていただいてもかまいません。

※ **1人分は500mlです。注文された人数分を用意します。補充する量の調節に注意してください。補充の際に不足が生じた場合には、追加料金での対応となります。**

3-1 食事の注文について

(1) 食事の注文について

入所日の1か月前までに「別紙1 事前食事注文票」を提出してください。小学生未満の研修生は、「幼児食」を選ぶことができます。「幼児食」は「普通食」よりも品目、量が少ない提供となります。「幼児食」の記入がない場合は、「普通食」（通常料金）となります。

(2) その他の活動用注文について

① スポーツドリンク

活動内容に○をつけ、日時と本数を記入してください。屋外活動の場合、活動内容を（ ）内に記入してください。

② 黒はんぺん作り

人数と班数を記入してください。指導者が黒はんぺん作りを行わない（材料を注文しない）場合、人数欄は「0」と記入してください。**活動班は最大16班まで、1班の人数は4～6人です。**16班を超えないように班を編成してください。

③ 水筒

「冷茶」または「常温茶」に○をつけ、提供日時と人数を記入してください。提供する量は、**1人500ml**です。

(3) 通常の食事以外の飲食物の注文について

「別紙6 その他の価格表及び注文票」に記入し、事前食事注文票とともに**入所日の1か月前までに注文してください。**

3-2 食事等のキャンセルについて（連絡期限）

(1) 食事数の最終確定、一部キャンセル及び食事数変更について

食事数の最終確定、一部キャンセル及び食事数変更について「別紙5 食事注文票 確定版」でお知らせください。1ヶ月前に「別紙1 事前食事注文票」を提出したすべての団体が、再度提出していただくこととなります。連絡期限以降の食事数の変更及び取り消しは、料金を負担していただきます。昼食は当日の午前8時25分まで、夕食は当日の午後零時45分まで、朝食は前日の午後6時15分までの連絡は半額、それ以降は全額の負担となります。

通常の朝食・昼食・夕食	連絡期限 提供日初日の土日祝日及び休所日を除く 3日前 午後5時まで
お弁当（昼食）	
黒はんぺん作り・スポーツドリンク・水筒補充用お茶	

(2) 「別紙6 その他の価格表及び注文票」の数量変更及びキャンセルについて

注文後の数量変更や一部キャンセルは提供日初日の土日祝日及び休所日除く5日前午前10時までとなりますので、御注意ください。**一部キャンセルの場合、キャンセルされる方にアレルギー対象者が含まれる場合は、必ずお知らせください。**

(3) 食事等の全部キャンセル（取り消し）について（重要）

行事を中止するなど、食事等（「別紙1 事前食事注文票」又は「別紙5 食事注文確定版」に記載のあるもの、別紙6「その他の価格表及び注文票」に記載のあるもの）を全部キャンセル（取り消し）する場合は、「別紙7 食事等注文全部キャンセル（取り消し）票」でお知らせください。

提供日初日の土日祝日及び休所日を除く5日前午前10時までに「別紙7 食事等注文全部キャンセル（取り消し）票」の提出をしていただく**とキャンセル料が不要**となりますので必ずお願いします。それ以降の取り消しは、キャンセル料を負担していただきます。

4 事前食事注文票 記入例

別紙1

事前食事注文票

令和4年 5月 9日

20220301 改訂

本食事注文票左半分の表①～③は事務室へ、右半分の表④～⑥はレストラン部への支払いとなります。

団体名	焼津市立かもめ小学校	TEL	054-624-2675	入所日	6月 1日 (水)	9時 00分
担当者	焼津 一郎	FAX	054-623-0768	退所日	6月 2日 (木)	13時 00分

ドリンクを提供する活動名、日時、注文数を記入して下さい。

表①

		朝食(7:40)		昼食(12:00)		夕食(17:30)	
		普通食	幼児食	普通食	幼児食	普通食	幼児食
		540円	430円	600円	480円	820円	650円
6月 1日 (水)	研修生			95		95	
	指導者			5		5	
6月 2日 (木)	研修生	95		95			
	指導者	5		5			
月 日 ()	研修生						
	指導者						

表④

スポーツドリンク (130円)	活動内容 海洋活動 体育館 屋外()	6月 1日 AM/PM		月 日 AM/PM	
		研修生	95本	研修生	本
		指導者	5本	指導者	本

表⑤

水筒 1人500ml (30円)	6月 2日 (朝) 昼・夕	月 日 朝・昼・夕	
		7時 40分	時 分
		研修生	95人
指導者	5人	指導者	人

以下の★印欄(2箇所)には、選択の○または数字を記入してください。

★ アレルギー対応希望 する しない

お弁当希望の場合は、表①に記入したうえで、表②にも記入してください。

★ 使用テーブル希望数 (19) ※座席数は1テーブルは6席です。

表①の昼食を記入したうえで、希望があれば表②に記入してください。

表⑥

別紙注文
あり
なし

別紙6 その他の価格表及び注文

種類、提供日時、人数を記入してください。

表② 昼食 お弁当 (幼児食はありません。団体で1種類にしてください。)

6月 1日 (水)		お弁当引き渡し時刻 11時 30分			
メニュー		おにぎり2個弁当 (お茶付)600円	おにぎり3個弁当 600円	鶏唐揚げ弁当 600円	ハンバーグ弁当 600円
注文数	研修生	95			
	指導者	5			

選択したメニューに注文数と、お弁当の引き渡し時刻を記入してください。

表③

黒はんぺん作り (370円)	決定:	6月 2日 (木)	AM/PM	4人班	班
	予備:	6月 1日 (水)	AM/PM	5人班	1 班
	研修生	95人	指導者	0人	6人班 15 班

活動者の人数と、班数を記入してください。

必要注文数を記入し、入所日の1か月前までに提出してください。期限までに提出が困難な場合は、必ずご一報ください。

焼津青少年の家レストラン部

電話 054-623-4470 FAX 054-624-8636

E-mail mcyaizu@gmail.com

5 アレルギー調査集計表 記入例

別紙2

焼津青少年の家レストラン部 アレルギー調査集計表（令和4年度版）

記入日 令和4年5月7日

団体名	焼津市立かもめ小学校
責任者名	焼津 一郎
利用日	令和4年6月9日(木)～6月10日(金) 1泊2日
調査票提出者数	2人

学年組	氏名	アレルギー物質	メニュー変更の希望の有無
4年1組	焼津 二郎	鶏肉 卵	<input checked="" type="radio"/> 有・無
4年1組	駿河 静子	生卵(加熱してあれば可)	有・ <input checked="" type="radio"/> 無
<div style="border: 1px solid black; border-radius: 10px; padding: 5px; display: inline-block;"> ※学校団体の場合は、学年・組を記入してください。 </div>			有・無
年 組			有・無
<div style="border: 1px solid black; border-radius: 10px; padding: 5px; display: inline-block;"> ※研修生(保護者)から提出された「アレルギー調査票」をもとに、アレルギー物質を具体的に書きください。 </div>			有・無
年 組			有・無

※一般団体の場合は、「学年組」の記入は必要ありません
 ※お客様からお預かりした情報は、紛失、漏洩のないよう管理し、アレルギー対応以外には使用いたしません

静岡県立焼津青少年の家レストラン部
 (株) エムシーフードサービス
 代表取締役 内山 浩明
 TEL : 054-623-4470 FAX : 054-624-8636
 E-mail : mcyaizu@gmail.com

6 アレルギー調査票 記入例

※利用時のメニューにアレルギー物質の該当がない方は、提出する必要がありません。

別紙3 焼津青少年の家レストラン部 アレルギー調査票（令和4年度版）

※学校団体の場合は、学年・組も記入してください。

記入日 令和4年5月7日

団体名	焼津市立かもめ小学校		学年組	4年 1組
利用日	令和4年6月9日(木)～6月10日(金)		1泊2日	
ふりがな氏名	やいづ じろう 焼津 二郎	男	女	保護者名 焼津 港大
電話	①自宅 1234-56-7890		②携帯 098-7654-3210	

○当日のメニューを御覧になりましたか。(○をつけてください) はい

○メニューの中のアレルギー物質（宗教上食せない物を含む）をお書きください。

鶏肉 卵

○食品の加工について伺います。(あてはまる項目に☑をつけてください)

- なまものがダメ
 つなぎの使用もダメ
 火が通っていれば大丈夫
 魚介エキスの使用もダメ
 チキン、ポーク、ビーフエキスの使用もダメ
 果物のエキスの使用もダメ
 アレルギー物質を使用した同じ揚げ油の使用もダメ

○利用時のメニューについて、本冊子P12～P13のメニューカレンダーを参照していただき、AまたはBを記入してください。

月 日 昼	6月9日夕	6月10日朝	6月10日昼	月 日 夕	月 日 朝	月 日 昼
	A	A	A			

○その他、気になる点、また調理師に伝えておきたい点等ございましたら、御記入ください。

つなぎに使われている卵も不可です

※具体的に記入してください。

- 不明な点がありましたら、レストラン部に御連絡ください。確認のために、レストラン部からお電話をさせていただく場合もあります。
- アレルギー調査票を提出してくださる場合は、当日の変更希望メニューにも必ず○をつけて提出をお願いします。その際、当日のメニューのアレルギー物質に○をつけてください。
- 利用時のメニューにアレルギー物質の該当がない方、アレルギーはあるが自分で対応できる方の提出は不要です。なお、アレルギー調査票の提出がない場合には、責任は負いかねますので御了承ください。

※お客様からお預かりした情報は、紛失、漏洩のないよう管理し、アレルギー対応以外には使用いたしません。

静岡県立焼津青少年の家レストラン部
 (株) エムシーフードサービス
 代表取締役 内山 浩明
 TEL: 054-623-4470 FAX: 054-624-8636
 E-mail: mcyaizu@gmail.com

7 メニュー表 記入例

別紙4

夕食A【潮騒定食】1食当り(推定値)：熱量916Kcal 蛋白質25.1g 脂質31.4g 炭水化物133.8g 食塩相当量6.6g

メニュー	使用食材	アレルギー物質
白飯	白米	
わかめと大根の味噌汁	大豆、米、食塩 / 食塩、砂糖、風味原料(かつお節粉末、かつお エキス)、調味料(アミノ酸等) / 大根、わかめ	大豆
まんぺんハンバーグ	いわし、たら、さば、玉ねぎ、鶏ひき肉 馬鈴薯澱粉、じゃがい も、人参、粗糖、卵白、おから糖(大豆)、岩塩 / 塩コショウ	さば、鶏肉、卵、 大豆、
黒はんぺんフライ	魚肉(さば、イシ、その他)、澱粉粉、砂糖、食塩、衣(パン粉、小麦 粉、ブドウ糖、全卵粉末、香辛料、植物性油脂、加工澱粉、食塩) / 増粘多糖類、乳化剤、調味料(アミノ酸等)、保存料(ソルビン酸)、(一部 に小麦・大豆・卵を含む) / 揚げ油(食用なたね油、シロコシ)	小麦、大豆、卵、 鯖
中濃ソース小袋	醸造酢、砂糖、野菜・果実、(トマト、リンゴ、タネ、その他)、食塩、 澱粉、香辛料、カラメル色素、増粘多糖類、調味料(アミノ酸)	りんご
コールスロー	キャベツ、人参、グリーンソフ	

- ・ 別紙3「アレルギー調査票」と別紙4「メニュー表」を研修生(保護者)にお渡しください。
- ・ 利用当日のメニューは「10 令和4年度メニューカレンダー」を御確認ください。
- ・ アレルギー該当物質に○をつけていただくよう、研修生(保護者)に依頼をしてください。
- ・ **研修生(保護者)が記入したメニュー表とアレルギー調査票、別紙2「アレルギー調査集計表」を必ず入所日の1か月前までに御提出ください。**ご提出期限を過ぎる場合は、ご一報ください。
- ・ **利用時のメニューにアレルギー物質の該当がない方は、提出する必要がありません。**

食事注文票 確定版

本食事注文票左半分の表①～③は事務室へ、右半分の表④～⑥はレストラン部への支払いとなります。

提供日初日の土日祝日及び休所日を
除く3日前午後5時までにレストラン部
へ必ず提出してください。

静岡県立焼津青少年の家レストラン部
(株)エムシーフードサービス
電話 054-623-4470 FAX 054-624-8636
E-mail mcyaizu@gmail.com

提出日 6月 7日

※期日までにご提出されない場合は、「事前食事注文票」を確定とさせていただきます。

団体名	しおかぜクラブ
-----	---------

担当者名	焼津 太郎
------	-------

表① 書類作成のため、団体の正式名称を記入してください。

表④

		朝食(7:40)		昼食(12:00)		夕食(17:30)	
		普通食	幼児食	普通食	幼児食	普通食	幼児食
		540円	430円	600円	480円	820円	650円
6月11日	研修生			30	5	30	5
(土)	指導者			3		3	
6月12日	研修生	30	5	35			
(日)	指導者	3		3			
合計		33	5	71	5	33	5

スポーツドリンク (130円)	活動内容	6月11日AM/PM		月 日AM/PM	
	海洋活動・体育館 屋外	研修生	35 本	研修生	
	指導者	3 本	指導者		本

表⑤

水筒 1人500ml(30円)	6月 12日 朝・屋・夕	月 日 朝・屋・夕		
		7 時 40 分	時 分	
		冷茶 常温茶	研修生	35 人
	指導者	人	指導者	人

表①の昼食数を記入したうえで、希望があれば表②に記入を。

表⑥ 「その他の価格表及び注文票(別紙6)」の提出有無

表② お弁当注文 (あり なし)

あり(下へ記入) ・ なし

※昼食お弁当(幼児食はありません。団体で1種類にしてください。)

※注文のお弁当用のゴミ袋が付きます。また処理もいたします。

利用日	内容	数量

6月 12日 (日) ★お弁当引き渡し時間 11時 30分				
お弁当メニュー	おにぎり2個弁当 (お茶付)600円	おにぎり3個弁当 600円	鶏唐揚げ弁当 600円	ハンバーグ弁当 600円
注文数	研修生	35	お弁当希望の場合は、表①に記入 (幼児食は無い)したうえで、表② にも記入してください。	
	指導者	3		

表⑦ ※請求書・領収書の希望明細区分を記入してください。

指導者	研修生	特別支援学級等 研修生	その他
3 人	35 人	人	人

表③

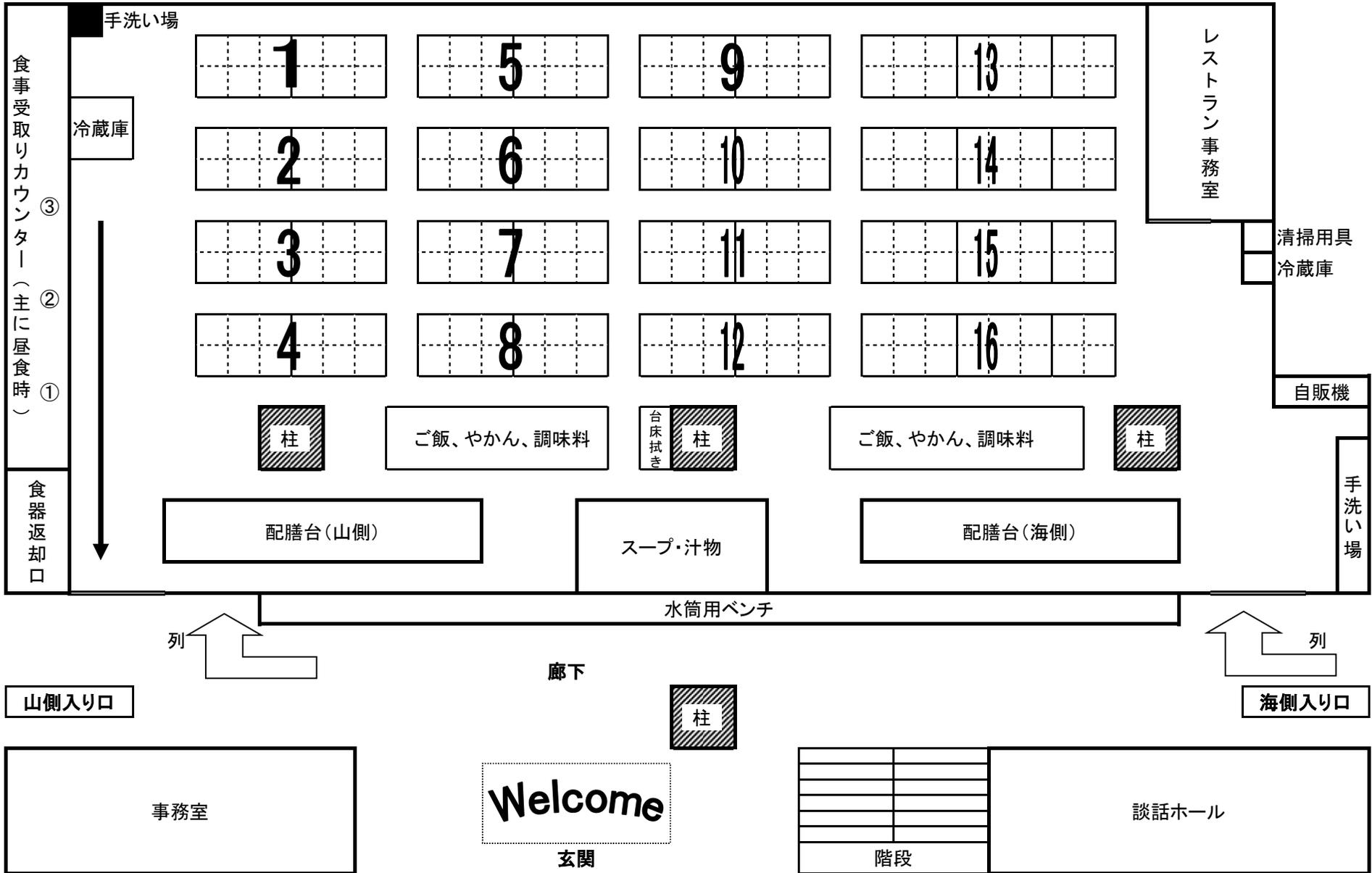
表⑧ 支払方法、請求書・領収書の作成(番号を選択し、○を付けてください。)

黒はんぺん作り (370円)	決定: 6月 12日(日) AM/PM	4人班	1 班
	予備: 6月 11日(土) AM/PM	5人班	班
	研修生 35 人 指導者 5 人	6人班	6 班

区分	支払方法
スポーツドリンク・水筒・ 別紙注文	1 振込 2 現金

2泊以上の場合はこの用紙をコピーして御利用ください。

9 レストラン座席配置図



10 令和4年度 メニューカレンダー（4～9月）

静岡県立焼津青少年の家 レストラン部

4月

月	火	水	木	金	土	日
				1日	2日	3日
				朝 昼 夕	朝 昼 夕	朝 昼 夕
				△ A B	△ B B A	△ A A A
4日	5日	6日	7日	8日	9日	10日
休所日	朝 昼 夕	朝 昼 夕	朝 昼 夕	朝 昼 夕	朝 昼 夕	朝 昼 夕
	△ B A	△ A A B	△ B B A	△ A A B	△ B B A	△ A A A
11日	12日	13日	14日	15日	16日	17日
休所日	朝 昼 夕	朝 昼 夕	朝 昼 夕	朝 昼 夕	朝 昼 夕	休所日
	△ B A	△ A A B	△ B B A	△ A A B	△ B B A	
18日	19日	20日	21日	22日	23日	24日
朝 昼 夕	朝 昼 夕	朝 昼 夕	朝 昼 夕	朝 昼 夕	朝 昼 夕	朝 昼 夕
△ A B	△ B B A	△ A A B	△ B B A	△ A A B	△ B B A	△ A A A
25日	26日	27日	28日	29日	30日	
休所日	朝 昼 夕	朝 昼 夕	朝 昼 夕	朝 昼 夕	朝 昼 夕	
	△ B A	△ A A B	△ B B A	△ A A B	△ B B A	

5月

月	火	水	木	金	土	日
						1日
						朝 昼 夕
						△ A A
2日	3日	4日	5日	6日	7日	8日
休所日	朝 昼 夕	朝 昼 夕	朝 昼 夕	朝 昼 夕	朝 昼 夕	休所日
	△ B A	△ A A B	△ B B A	△ A A B	△ B B A	
9日	10日	11日	12日	13日	14日	15日
朝 昼 夕	朝 昼 夕	朝 昼 夕	朝 昼 夕	朝 昼 夕	朝 昼 夕	朝 昼 夕
△ A B	△ B B A	△ A A B	△ B B A	△ A A B	△ B B A	△ A A A
16日	17日	18日	19日	20日	21日	22日
休所日	朝 昼 夕	朝 昼 夕	朝 昼 夕	朝 昼 夕	朝 昼 夕	朝 昼 夕
	△ B A	△ A A B	△ B B A	△ A A B	△ B B A	△ A A A
23日	24日	25日	26日	27日	28日	29日
休所日	朝 昼 夕	朝 昼 夕	朝 昼 夕	朝 昼 夕	朝 昼 夕	朝 昼 夕
	△ B A	△ A A B	△ B B A	△ A A B	△ B B A	△ A A A
30日	31日					
休所日	朝 昼 夕					
	△ B A					

6月

月	火	水	木	金	土	日
		1日	2日	3日	4日	5日
		朝 昼 夕	朝 昼 夕	朝 昼 夕	朝 昼 夕	朝 昼 夕
		△ A A B	△ B B A	△ A A B	△ B B A	△ A A A
6日	7日	8日	9日	10日	11日	12日
休所日	朝 昼 夕	朝 昼 夕	朝 昼 夕	朝 昼 夕	朝 昼 夕	朝 昼 夕
	△ B A	△ A A B	△ B B A	△ A A B	△ B B A	△ A A A
13日	14日	15日	16日	17日	18日	19日
休所日	朝 昼 夕	朝 昼 夕	朝 昼 夕	朝 昼 夕	朝 昼 夕	休所日
	△ B A	△ A A B	△ B B A	△ A A B	△ B B A	
20日	21日	22日	23日	24日	25日	26日
朝 昼 夕	朝 昼 夕	朝 昼 夕	朝 昼 夕	朝 昼 夕	朝 昼 夕	朝 昼 夕
△ A B	△ B B A	△ A A B	△ B B A	△ A A B	△ B B A	△ A A A
27日	28日	29日	30日			
休所日	朝 昼 夕	朝 昼 夕	朝 昼 夕			
	△ B A	△ A A B	△ B B A			

7月

月	火	水	木	金	土	日
				1日	2日	3日
				朝 昼 夕	朝 昼 夕	休所日
				△ A A B	△ B B A	
4日	5日	6日	7日	8日	9日	10日
朝 昼 夕	朝 昼 夕	朝 昼 夕	朝 昼 夕	朝 昼 夕	朝 昼 夕	朝 昼 夕
△ A B	△ B B A	△ A A B	△ B B A	△ A A B	△ B B A	△ A A A
11日	12日	13日	14日	15日	16日	17日
休所日	朝 昼 夕	朝 昼 夕	朝 昼 夕	朝 昼 夕	朝 昼 夕	朝 昼 夕
	△ B A	△ A A B	△ B B A	△ A A B	△ B B A	△ A A B
18日	19日	20日	21日	22日	23日	24日
朝 昼 夕	休所日	朝 昼 夕	朝 昼 夕	朝 昼 夕	朝 昼 夕	朝 昼 夕
△ B B		△ A B	△ B B A	△ A A B	△ B B A	△ A A B
25日	26日	27日	28日	29日	30日	31日
朝 昼 夕	朝 昼 夕	朝 昼 夕	朝 昼 夕	朝 昼 夕	朝 昼 夕	朝 昼 夕
△ B B A	△ A A B	△ B B A	△ A A B	△ B B A	△ A A B	△ B B A

8月

月	火	水	木	金	土	日
1日	2日	3日	4日	5日	6日	7日
朝 昼 夕	朝 昼 夕	朝 昼 夕	朝 昼 夕	朝 昼 夕	朝 昼 夕	朝 昼 夕
△ A A B	△ B B A	△ A A B	△ B B A	△ A A B	△ B B A	△ A A B
8日	9日	10日	11日	12日	13日	14日
朝 昼 夕	朝 昼 夕	朝 昼 夕	朝 昼 夕	休所日	休所日	休所日
△ B B A	△ A A B	△ B B A	△ A A A			
15日	16日	17日	18日	19日	20日	21日
休所日	朝 昼 夕	朝 昼 夕	朝 昼 夕	朝 昼 夕	朝 昼 夕	朝 昼 夕
	△ B A	△ A A B	△ B B A	△ A A B	△ B B A	△ A A B
22日	23日	24日	25日	26日	27日	28日
朝 昼 夕	朝 昼 夕	朝 昼 夕	朝 昼 夕	朝 昼 夕	朝 昼 夕	朝 昼 夕
△ B B A	△ A A B	△ B B A	△ A A B	△ B B A	△ A A B	△ B B A
29日	30日	31日				
休所日	休所日	朝 昼 夕				
		△ A B				

9月

月	火	水	木	金	土	日
			1日	2日	3日	4日
			朝 昼 夕	朝 昼 夕	朝 昼 夕	朝 昼 夕
			△ B B A	△ A A B	△ B B A	△ A A A
5日	6日	7日	8日	9日	10日	11日
休所日	朝 昼 夕	朝 昼 夕	朝 昼 夕	朝 昼 夕	朝 昼 夕	休所日
	△ B A	△ A A B	△ B B A	△ A A B	△ B B A	
12日	13日	14日	15日	16日	17日	18日
朝 昼 夕	朝 昼 夕	朝 昼 夕	朝 昼 夕	朝 昼 夕	朝 昼 夕	朝 昼 夕
△ A B	△ B B A	△ A A B	△ B B A	△ A A B	△ B B A	△ A A B
19日	20日	21日	22日	23日	24日	25日
朝 昼 夕	朝 昼 夕	朝 昼 夕	朝 昼 夕	朝 昼 夕	朝 昼 夕	休所日
△ B B A	△ A A B	△ B B A	△ A A B	△ B B A	△ A A A	
26日	27日	28日	29日	30日		
休所日	朝 昼 夕	朝 昼 夕	朝 昼 夕	朝 昼 夕		
	△ B A	△ A A B	△ B B A	△ A A B		

10月

月	火	水	木	金	土	日
					1日	2日
					朝昼夕	朝昼夕
					BBA	AAA
3日	4日	5日	6日	7日	8日	9日
休所日	朝昼夕	朝昼夕	朝昼夕	朝昼夕	朝昼夕	朝昼夕
	BBA	AAA	BBB	AAA	BBB	AAA
10日	11日	12日	13日	14日	15日	16日
朝昼夕	休所日	朝昼夕	朝昼夕	朝昼夕	朝昼夕	朝昼夕
BBA		AAA	BBB	AAA	BBB	AAA
17日	18日	19日	20日	21日	22日	23日
休所日	朝昼夕	朝昼夕	朝昼夕	朝昼夕	朝昼夕	休所日
	BBA	AAA	BBB	AAA	BBB	
24日	25日	26日	27日	28日	29日	30日
朝昼夕						
BBA	AAA	AAA	BBB	AAA	BBB	AAA
31日						
休所日						

11月

月	火	水	木	金	土	日
	1日	2日	3日	4日	5日	6日
	朝昼夕	朝昼夕	朝昼夕	朝昼夕	朝昼夕	朝昼夕
	BBA	AAA	BBB	AAA	BBB	AAA
7日	8日	9日	10日	11日	12日	13日
休所日	朝昼夕	朝昼夕	朝昼夕	朝昼夕	朝昼夕	朝昼夕
	BBA	AAA	BBB	AAA	BBB	AAA
14日	15日	16日	17日	18日	19日	20日
休所日	朝昼夕	朝昼夕	朝昼夕	朝昼夕	朝昼夕	朝昼夕
	BBA	AAA	BBB	AAA	BBB	AAA
21日	22日	23日	24日	25日	26日	27日
休所日	朝昼夕	朝昼夕	朝昼夕	朝昼夕	朝昼夕	朝昼夕
	BBA	AAA	BBB	AAA	BBB	AAA
28日	29日	30日				
休所日	朝昼夕	朝昼夕				
	BBA	AAA				

12月

月	火	水	木	金	土	日
			1日	2日	3日	4日
			朝昼夕	朝昼夕	朝昼夕	朝昼夕
			BBA	AAA	BBB	AAA
5日	6日	7日	8日	9日	10日	11日
休所日	朝昼夕	朝昼夕	朝昼夕	朝昼夕	朝昼夕	朝昼夕
	BBA	AAA	BBB	AAA	BBB	AAA
12日	13日	14日	15日	16日	17日	18日
休所日	朝昼夕	朝昼夕	朝昼夕	朝昼夕	朝昼夕	朝昼夕
	BBA	AAA	BBB	AAA	BBB	AAA
19日	20日	21日	22日	23日	24日	25日
休所日	朝昼夕	朝昼夕	朝昼夕	朝昼夕	朝昼夕	朝昼夕
	BBA	AAA	BBB	AAA	BBB	AAA
26日	27日	28日	29日	30日	31日	
朝昼夕	朝昼夕	休所日	休所日	休所日	休所日	
BBA	AAA					

1月

月	火	水	木	金	土	日
						1日
						休所日
2日	3日	4日	5日	6日	7日	8日
休所日	休所日	休所日	休所日	朝昼夕	朝昼夕	朝昼夕
				BBA	BBB	AAA
9日	10日	11日	12日	13日	14日	15日
朝昼夕	休所日	休所日	朝昼夕	朝昼夕	朝昼夕	朝昼夕
BBA			BBA	AAA	BBB	AAA
16日	17日	18日	19日	20日	21日	22日
休所日	朝昼夕	朝昼夕	朝昼夕	朝昼夕	朝昼夕	朝昼夕
	BBA	AAA	BBB	AAA	BBB	AAA
23日	24日	25日	26日	27日	28日	29日
休所日	朝昼夕	朝昼夕	朝昼夕	朝昼夕	朝昼夕	朝昼夕
	BBA	AAA	BBB	AAA	BBB	AAA
30日	31日					
休所日	朝昼夕					
	BBA					

2月

月	火	水	木	金	土	日
		1日	2日	3日	4日	5日
		朝昼夕	朝昼夕	朝昼夕	朝昼夕	朝昼夕
		AAA	BBB	AAA	BBB	AAA
6日	7日	8日	9日	10日	11日	12日
休所日	朝昼夕	朝昼夕	朝昼夕	朝昼夕	朝昼夕	朝昼夕
	BBA	AAA	BBB	AAA	BBB	AAA
13日	14日	15日	16日	17日	18日	19日
休所日	朝昼夕	朝昼夕	朝昼夕	朝昼夕	朝昼夕	朝昼夕
	BBA	AAA	BBB	AAA	BBB	AAA
20日	21日	22日	23日	24日	25日	26日
休所日	朝昼夕	朝昼夕	朝昼夕	朝昼夕	朝昼夕	朝昼夕
	BBA	AAA	BBB	AAA	BBB	AAA
27日	28日					
休所日	朝昼夕					
	BBA					

3月

月	火	水	木	金	土	日
		1日	2日	3日	4日	5日
		朝昼夕	朝昼夕	朝昼夕	朝昼夕	朝昼夕
		AAA	BBB	AAA	BBB	AAA
6日	7日	8日	9日	10日	11日	12日
休所日	朝昼夕	朝昼夕	朝昼夕	朝昼夕	朝昼夕	朝昼夕
	BBA	AAA	BBB	AAA	BBB	AAA
13日	14日	15日	16日	17日	18日	19日
休所日	朝昼夕	朝昼夕	朝昼夕	朝昼夕	朝昼夕	朝昼夕
	BBA	AAA	BBB	AAA	BBB	AAA
20日	21日	22日	23日	24日	25日	26日
休所日	朝昼夕	朝昼夕	朝昼夕	朝昼夕	朝昼夕	朝昼夕
	BBA	AAA	BBB	AAA	BBB	AAA
27日	28日	29日	30日	31日		
朝昼夕	朝昼夕	朝昼夕	休所日	朝昼夕		
BBA	AAA	BBB				

連絡先 静岡県立焼津青少年の家レストラン部(株)エムシーフードサービス
 FAX 054-624-8636 E-mail mcyaizu@gmail.com

食事等注文全部キャンセル(取り消し)票

令和 年 月 日

団体名		TEL	
担当者		FAX	
入所日		退所日	

以下の表①～表⑦に記載されているすべての発注をキャンセルします

記

表①

		朝食(7:40)		昼食(12:00)		夕食(17:30)	
		普通食	幼児食	普通食	幼児食	普通食	幼児食
		540円	430円	600円	480円	820円	650円
月 日 ()	研修生						
	指導者						
月 日 ()	研修生						
	指導者						
月 日 ()	研修生						
	指導者						

表② 昼食 お弁当

		月 日 () お弁当引き渡し時刻 時 分			
メニュー		おにぎり2個弁当 (お茶付)600円	おにぎり3個弁当 600円	鶏唐揚げ弁当 600円	ハンバーグ弁当 600円
注文数	研修生				
	指導者				

表③

黒はんぺん作り (370円)	決定	月 日 () AM/PM		4人班	班
	予備	月 日 () AM/PM		5人班	班
	研修生	人	指導者	人	6人班

表④

スポーツドリンク (130円)	活動内容 海洋活動・体育館 屋外()	月 日 AM/PM		月 日 AM/PM	
		研修生	本	研修生	本
		指導者	本	指導者	本

表⑤

水筒 1人500ml (30円)	冷茶・常温茶	月 日 朝・昼・夕		月 日 朝・昼・夕	
		研修生		研修生	
		研修生	本	研修生	本
指導者	本	指導者	本		

表⑥ ゴミ袋枚数(処理料も含む)

45ℓ袋1枚250円	枚
70ℓ袋1枚350円	枚

表⑦

別紙注文
あり・なし

全部キャンセルの場合は、提供日初日の土日祝日及び休所日を除く5日前午前10時までFAX又はメールでお知らせください。
 この期限を過ぎると、キャンセル料を負担していただきます。

静岡県立焼津青少年の家レストラン部

(株) エムシーフードサービス

TEL 054-623-4470 FAX 054-624-8636

E-mail mcyaisu@gmail.com